

**GMINA MIASTO RZESZÓW**

**Przedszkole Publiczne Nr 9**

ul. Podwisłocze 20

35-310 Rzeszów

tel.: 17 / 748 32 45, 17 / 748 32 44

e-mail: dyrektor@pp9.resman.pl

Rzeszów, dnia 06.06.2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Przedszkole Publiczne Nr 9,

35-310 Rzeszów, ul. Podwisłocze 20

zaprasza do złożenia ofert na: **wykonanie renowacji parkietów drewnianych w salach zajęć**

**Przedszkola Publicznego Nr 9 w Rzeszowie**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest renowacja parkietu w salach zajęć o powierzchni 311 m<sup>2</sup> w Przedszkolu Publicznym Nr 9 w Rzeszowie

**2. Szczegółowy wykaz prac:**

- a) przygotowanie sal do renowacji,
- b) cyklinowanie parkietu wraz z listwami, wykonanie prac naprawczych polegających na uzupełnieniu ubytków, uzupełnieniu szczelin (szpachlowanie), itp.,
- c) dwukrotne gruntowanie podłogi po cyklinowaniu, lakierem podkładowym,
- d) trzykrotne malowanie podłogi lakierem antypoślizgowym o podwyższonej twardości i odporności na ścieranie, przeznaczonym do parkietu w szkolnych salach, o dużej intensyfikacji użytkowania, posiadającym atesty przeciwpożarowe oraz atesty dopuszczające do stosowania w pomieszczeniach zamkniętych, w których przebywają ludzie,

**Warunki realizacji zamówienia:**

Realizacja zadania odbywać się będzie w okresie przerwy wakacyjnej przedszkola (lipiec). Wykonawca zobowiązany jest do wykonania renowacji parkietów materiałami dopuszczonymi do pomieszczeń, w których przebywać będą dzieci. Zamawiający zaleca wizję lokalną przedszkola po uprzednim umówieniu się, w celu zapoznania się z zakresem i charakterem prac dla właściwej oceny sytuacji koniecznej do przygotowania oferty.

**2. Okres gwarancji:**

min. 24 miesiące

### **3. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy złożyć **do dnia 13 czerwca 2023 r. do godz. 13:00** osobiście u Dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 9 w Rzeszowie lub przesać na adres e-mail: [dyrektor@pp9.resman.pl](mailto:dyrektor@pp9.resman.pl) w formie skanu za potwierdzeniem odbioru.

Oferty składane po terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data wpływu do placówki. Otwarcie ofert odbędzie się 14.06.2023r. o godz. 11.00. Informacja o udzieleniu zamówienia umieszczona zostanie na stronie BIP Przedszkola niezwłocznie po wybraniu Wykonawcy.

### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Przewidywany termin na realizację zadania: od 1 lipca 2023 r. do 22 lipca 2023 r.

### **6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Ofertę należy złożyć pisemnie na druku załączonym do zapytania ofertowego i z wycenionym przedmiarem robót.

Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.

Kompletna oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być podpisana i zaparafowana na każdej stronie przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania, na podstawie stosownego pełnomocnictwa, które należy dołączyć do dokumentów.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferty niekompletne oraz zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia będą odrzucane.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu doprecyzowania ofert.

### **7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:**

- a) jedynym kryterium oceny jest najniższa cena,
- b) oferta powinna określać cenę netto i brutto z wyodrębnieniem należnego podatku VAT za wykonanie usługi,
- c) cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane w wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, musi zawierać PLN cyfrą i słownie,
- d) cena nie może ulec zmianie przez okres ważności ofert,
- e) jeżeli cena najniższej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół o przeprowadzonych negocjacjach,
- f) jeżeli wartość zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, którego cena ofertowa jest najniższa i przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia postępowania,
- g) po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą na okres przewidziany w zapytaniu ofertowym,
- h) płatność nastąpi po wykonaniu prac, podpisaniu protokołu odbioru, na podstawie wystawionej faktury w ciągu 14 dni.

Sporządził \*:

Zatwierdził:

-----  
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

-----  
Podpis i pieczęć kierownika jednostki

\*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

#### **8. Załączniki:**

- ❖ projekt umowy,
- ❖ formularz oferta ze szczegółowym opisem i wyceną prac,
- ❖ oświadczenie Wykonawcy,
- ❖ klauzula informacyjna RODO.